



পল্লী উন্নয়ন একাডেমী, বগুড়া
ক্যাফেটেরিয়া

অর্ডার নং:
তারিখ:

বরাবর: ক্যাফেটেরিয়া ম্যানেজার
পল্লী উন্নয়ন একাডেমী, বগুড়া

বিষয়: ফুড অর্ডার

কর্মসূচী :

তারিখ	সরবরাহের সময়	মেন্যু	সংখ্যা	সরবরাহের স্থান
				ক্যাফে-১: সেলফ সার্ভিস ক্যাফে-২: সার্ভিস চার্জ প্রযোজ্য ক্যাফে-৩: সার্ভিস চার্জ প্রযোজ্য ক্যাফে-৪: সার্ভিস চার্জ প্রযোজ্য প্রশিক্ষণ কক্ষ-৫ সার্ভিস চার্জ প্রযোজ্য
প্রত্যায়নকারীর কর্মকর্তার স্বাক্ষর.....				

নিয়মাবলী:

- ১) নির্ধারিত সময়ের অন্তত: ৪৮ ঘন্টা পূর্বে ফুড অর্ডার স্লিপের মাধ্যমে খাবারের জন্য অর্ডার দিতে হবে। ফুড অর্ডার স্লিপ ছাড়া খাদ্য সরবরাহ করা হয় না।
- ২) প্রযোজ্য ক্ষেত্রে মোট বিলের উপর ১৫% সার্ভিস চার্জ ধার্য হবে।
- ৩) একাডেমীর একজন কর্মকর্তার প্রত্যায়ন সাপেক্ষে চেক/ডিডি'র মাধ্যমে খাবারের বিল পরিশোধ করা যাবে।

ক্যাফেটেরিয়া ম্যানেজার

ক্যাফেটেরিয়া ইনচার্জ

চাহিদা প্রদানকারীর নাম ও স্বাক্ষর
তারিখ: