

পল্লী উন্নয়ন একাডেমী (আরডিএ), বগুড়া

সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন প্রতিবেদন: ৪র্থ কোয়ার্টার (এপ্রিল - জুন ২০২৩)

এপ্রিল-জুন ২০২৩, ৪র্থ কোয়ার্টার এর সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনার আলোকে বাস্তবায়ন সম্পর্কিত নিয়োজন তথ্যাদি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো।

ক্রঃ নং	বিষয়	মন্তব্য
১	৪র্থ কোয়ার্টার (এপ্রিল-জুন ২০২৩) সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন	প্রতিবেদন সংযুক্ত করা হয়েছে।
২.	৪র্থ কোয়ার্টারের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশুতি কার্যক্রম পরিবীক্ষণ কমিটি গঠন	অফিস আদেশ সংযুক্ত করা হয়েছে।
৩.	ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশুতি হালনাগাদকরণ	হালনাগাদকরণ করা হয়েছে এবং নির্দেশনা অনুযায়ী স্থৰ্ণ শট সংরক্ষণ করা হয়েছে এবং প্রেরণ করা হয়েছে।
৪.	ওয়েব সাইডে সেবা প্রদান প্রতিশুতি নির্দিষ্ট ফরমেটে উপস্থাপন	নির্দেশিত পদ্ধায় নির্দিষ্ট ফরমেটে ওয়েব সাইডে উপস্থাপন করা হয়েছে।
৫.	সেবা প্রদান প্রতিশুতি কার্যক্রম পরিবীক্ষণ কমিটির সভার কার্যবিবরণী	সভায় বিভিন্ন সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় এবং সিদ্ধান্তগুলি বাস্তবায়িত হয়েছে। সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন সংযুক্ত করা হয়েছে।
৬.	অংশীজনের অংশগ্রহণে মতবিনিময় সভা	সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়িত হয়েছে। সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন সংযুক্ত করা হয়েছে।
৭.	প্রশিক্ষণ/সেমিনারের আয়োজন	১৯ জুন ২০২৩ তারিখে সেবা প্রদান প্রতিশুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হয়েছে। প্রমাণক সংযুক্ত করা হয়েছে।

(ড. মোঃ শফিকুর রশিদ)
যুগ্ম-পরিচালক (গবেষণা ও মূল্যায়ন)

ও
ফোকাল পয়েন্ট

পঞ্জী উন্নয়ন একাডেমী (আরডিএ), বগুড়া

সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন (এপ্রিল-জুন ২০২৩, ৪৬ কোর্যার্টার)

প্রতিষ্ঠানিক সেবাও

ক্রম নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি			মন্তব্য
		ব্যাচ সংখ্যা	পুরুষ	মহিলা	
১.	বিসিএস (শাস্ত্র) ক্যাডের কর্মকর্তাদের ০২ শাস্ত্র মেয়াদী ৭৬ ও ৭৭ তাম বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্স	০২	৫১	২৯	শাস্ত্র অধিদপ্তর, তাকা কর্তৃক অনুমোদিত বাজেট ও প্রশিক্ষণ সূচি অনুযায়ী প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়।
২.	পঞ্জী উন্নয়ন ও দারিদ্র্য হাসকরণ প্রশিক্ষণ কোর্স মোট	০২	৮৬	৩৫	জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নাম্যে), ঢাকা কর্তৃক অনুমোদিত বাজেট ও প্রশিক্ষণ সূচি অনুযায়ী প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়।

শাগারিক সেবাও

ক্রম নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি			মন্তব্য
		প্রশিক্ষণ	ব্যাচ সংখ্যা	শাস্ত্র	
১.	প্রশিক্ষণের ধরণ আয়বর্ধনমূলক প্রশিক্ষণ প্রাণকারীর সংখ্যা	২৯	১০০৯	২৯৮	• আগ্রহী প্রতিষ্ঠানের সঙ্গে আলোচনার ভিত্তিতে নির্ধারিত হয়
	টেক্সুল প্রশিক্ষণ সোমানার/ওয়াকার্সপ	৫	১৪৪	১১৭	• একাডেমীর নিজস্ব উদ্যোগে আয়োজিত দক্ষতা ও সচেতনতামূলক প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষণার্থীদের নিকট হতে প্রশিক্ষণ ব্যবস্থা প্রয়োগ করবেন মর্মে ইচ্ছা প্রকাশ করেছেন।
	প্রশিক্ষণ প্রাণকারী কর্মকর্তা, জনপ্রতিনিধি এবং এনজিওকর্মী	৮৯	১৯৩৭	১৭১৫	কোন মূল্য নেওয়া হয় না।
	মোট	১৩০	৩৪৪৩	২৪৯০	
২.	আবাসন/হোটেল এপ্রিল-২০২৩	পুরুষ	শাহিদা	মোট	কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত মূল্য বিস্তারিত তথ্যের জন্য: www.rda.gov.bd
	মো-২০২৩	৪৭০	২৪৭	৭১১	প্রশিক্ষণার্থীসহ বিভিন্ন পর্যায়ে ওয়াকার্সপ/ সোমানারসহ আভ্যন্তরীণ ও অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের চাহিদা মোতাবেক হোটেল ম্যানেজমেন্ট আবাসনের ব্যবস্থা করে থাকে, যা সেবাগ্রহীতারা সত্ত্বেও ব্যবস্থা করে থাকে, যা
	জুন-২০২৩	১০৮৬	৩৮৭	১৪৭৩	
		৭১১	৩০৯	১১০৮	
	সর্বমোট=	৩২৯৮			

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	মন্তব্য
৩.	আহার/ক্যাফেটেরিয়া এপ্রিল-২০২৩ মে-২০২৩ জুন-২০২৩	কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত মূল্য বিস্তারিত তথ্যের জন্য: www.rda.gov.bd	প্রশিক্ষণযোগ্য বিভিন্ন পর্যায়ে ওয়াকস্প/ সোমানারসহ অভ্যন্তরীণ ও অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের চাহিদা মোতাবেক ক্যাফেটেরিয়া ম্যানেজমেন্ট আহারের ব্যবস্থা করে থাকে, যা সেবাগ্রহীতারা সম্মত জনক বলে জানিয়েছেন।

বিষয়স্থ আহার বলতে সকালের নাস্তা, কর্মজীবনের চা, মধ্যাহ্ন আহার, রাত্রিকালীন আহার ও দৰ্শনগ্রাহীদের খাদ্য গ্রহণকে বুয়ানো হয়েছে।

অভ্যন্তরীণ সেবাঃ

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রয়োজনীয়তা	সেবা প্রদান পদ্ধতি	মন্তব্য
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)
১।	চিত্ত বিশেষ স্থূলি	১২ জন	আবেদন পাত্রার পর চিত্ত বিশেষজ্ঞতা বিধিমালা, ১৯৭৯ অনুযায়ী নিষ্পত্তি করে আদেশ জারি করা হয়।	এপ্রিল-জুন ২০২৩ পর্যন্ত মোট ১২ (বাবো) জন কর্মকর্তা/কর্মচারীর চিত্ত বিশেষজ্ঞতা বিধিমালা, ১৯৭৯ অনুযায়ী স্থায়সময়ে শান্তি বিশেষ স্থূলি ও তাতা মঙ্গুর করা হয়েছে।
২।	অর্জিত স্থূলি	০৫ জন	আবেদন পাত্রার পর নির্ধারিত স্থূলি বিধিমালা, ১৯৭৯ অনুযায়ী উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের (আধিক ও প্রশাসনিক ক্ষমতা অনুযায়ী) নিষ্পত্তি করে আদেশ জারি করা হয়।	এপ্রিল-জুন ২০২৩ পর্যন্ত ০৫ (পাঁচ) জন কর্মচারীকেও আবেদনের পরিপ্রেক্ষিতে নির্ধারিত স্থূলি বিধিমালা, ১৯৭৯ অনুযায়ী স্থায়সময়ে অর্জিত স্থূলি মঙ্গুর করা হয়েছে।
৩।	অর্জিত স্থূলি (বাংলাদেশ)	০৩ জন	আবেদন পাত্রার পর (ক) নির্ধারিত স্থূলি বিধিমালা, ১৯৭৯ অনুযায়ী নিষ্পত্তি করে আদেশ জারি করা হয়। (খ) সরকার কর্তৃক সময়ে সময়ে জারিকৃত বিদেশ এমনের অনুমতি ও অনুমতিক নির্দেশনা অনুসরণীয়।	এপ্রিল-জুন ২০২৩ পর্যন্ত ০৩ (তিনি) জন কর্মকর্তা/কর্মচারীকে অর্জিত স্থূলি (বাংলাদেশ) মঙ্গুর করা হয়েছে।
৪।	সাধারণ ভবিষ্য তথ্বিল হতে অগ্রিম মঙ্গুরি	১৩ জন	আবেদন পাত্রার পর নির্ধারিত স্থূলি বিধিমালা, ১৯৭৯ অনুযায়ী উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের (আধিক ও প্রশাসনিক ক্ষমতা অনুযায়ী) আদেশ জারি করা হয়।	এপ্রিল-জুন ২০২৩ পর্যন্ত ১৩ (তেরো) জন কর্মচারীকে সাধারণ ভবিষ্য তথ্বিল বিধিমালা, ১৯৭৯ অনুযায়ী সাধারণ ভবিষ্য তথ্বিল হতে অগ্রিম মঙ্গুর করা হয়েছে।

ড. মোঃ শফিকুর রহিম
সুপ্রিম প্রিচালক (গবেষণা ও মূল্যায়ন)



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
পল্লী উন্নয়ন একাডেমী, বগুড়া
প্রশাসন বিভাগ
www.rda.gov.bd

নম্বর: ৪৭,৬৪,১০৮৮,০১৪,১৬,০০৩,২১,২০৩

তারিখ: ১৬ ট্রেইন ১৪২৯
৩০ মার্চ ২০২৩

অফিস আদেশ

পল্লী উন্নয়ন একাডেমী, বগুড়া'র সেবা প্রদান প্রতিশুতি কার্যক্রম পরিবীক্ষণের লক্ষ্যে ৪ৰ্থ কোয়ার্টারের (এপ্রিল-জুন ২০২৩) জন্য নিচোক্ত কমিটি গঠন করা হলোঃ

ক্র. নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী
১.	জনাব মোছাই বেকা সুলতানা, উপপরিচালক	আহবায়ক
২.	জনাব সামচুল হুস্ত সোয়েব, সহকারী পরিচালক	সদস্য
৩.	জনাব মোঃ তারঙ্গিন আনোয়ারী, সহকারী পরিচালক	সদস্য-সচিব

কমিটির কর্মপরিধি: কমিটি প্রতি ০৩(তিনি) মাসে অংশীজনদের সাথে (প্রশিক্ষণার্থী, কর্মকর্তা/কর্মচারী, জনপ্রতিনিধি ও সুশীল সমাজের প্রতিনিধি) সেবা প্রদান বিষয়ক সভা করে সভার কর্তব্যবরণী ও সিফার বাস্তবায়ন প্রতিবেদন সিটিজেন চার্টার বিষয়ক ফোকাল পয়েন্ট এর নিকট প্রতি কোয়ার্টার শেষ হবার নুন্যতম ০৫(পাঁচ) কার্যদিবস পূর্বে প্রেরণ করবে।

২। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

৩০-৩-২০২৩

(খলিল তাহমদ)

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)

নম্বর: ৪৭,৬৪,১০৮৮,০১৪,১৬,০০৩,২১,২০৩/১(১)

তারিখ: ১৬ ট্রেইন ১৪২৯
৩০ মার্চ ২০২৩

অবগতি ও প্রযোজনীয় (প্রযোজা কেন্দ্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

- ১) অতিরিক্ত মহাপরিচালক, পঞ্জী উন্নয়ন একাডেমী, বগুড়া।
- ২) পরিচালক (সকল)....., পঞ্জী উন্নয়ন একাডেমী, বগুড়া।
- ৩) ফোকাল পয়েন্ট, নেতৃত্বক কমিটি, পঞ্জী উন্নয়ন একাডেমী, বগুড়া।
- ৪) ফোকাল পয়েন্ট, সিটিজেন চার্টার, পঞ্জী উন্নয়ন একাডেমী, বগুড়া।
- ৫) জনাব মোহাম্মদ রেবেকা সুলতানা, উপপরিচালক, পঞ্জী উন্নয়ন একাডেমী, বগুড়া।
- ৬) জনাব মোহাম্মদ আনজিল আনোয়ারী, সহকারী পরিচালক, পঞ্জী উন্নয়ন একাডেমী, বগুড়া।
- ৭) জনাব সামছুল হুদা সোয়েব, সহকারী পরিচালক, পঞ্জী উন্নয়ন একাডেমী, বগুড়া।



৩০-৩-২০২৩

(খলিল আহমদ)

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)

পল্লী উন্নয়ন একাডেমী

বগুড়া।

সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ক পরিবীক্ষণ কমিটির ৪৩ কোয়ার্টার সভার কার্য বিবরণী

সভাপতি	: জনাব মোছাঃ রেবেকা সুলতানা, উপপরিচালক ও আহবায়ক (সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ক পরিবীক্ষণ কমিটি)
সভার তারিখ	: ০১ জুন, ২০২৩
সভার সময়	: দুপুর ১২:০০ ঘটিকা
স্থান	: সভাপতি মহোদয়ের অফিস কক্ষ
উপস্থিতি	: উপস্থিতি সদস্যদের তালিকা 'পরিশিষ্ট-ক' সংযুক্ত

সভাপতি মহোদয় সভায় উপস্থিতি সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কার্যক্রম আরম্ভ করেন। অতঃপর তিনি কার্যপত্রে আলোচ্য বিষয় উপস্থাপনের অনুরোধ জানান। বিগত সভার কার্য বিবরণীর বিষয়ে কোন সংশোধনী না থাকায় সভায় উক্ত কার্য বিবরণী অনুমোদন পূর্বক দৃঢ়করণ করা হয়। অতঃপর সভায় সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ক পরিবীক্ষণ কমিটির ৪৩ কোয়ার্টার এর কার্যক্রম বিস্তারিত পর্যালোচনাত্তে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গ্রহণ করা হয়-

ক্রঃ নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত
১.	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা অনুষ্ঠান	একাডেমীতে চলমান বিভিন্ন প্রশিক্ষণ কোর্সসমূহের প্রশিক্ষণার্থীদের নিয়ে সম্ভাব্য আগামী ০৫ জুন, ২০২৩ খ্রি তারিখে অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা অনুষ্ঠিত হবে বলে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ক পরিবীক্ষণ কমিটির আহবায়ক এ বিষয়ে দায়িত্ব পালন করবেন।
২.	সেবা প্রদান প্রতিশুতি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	একাডেমীর ৬৫ জন কর্মকর্তা/ কর্মচারীকে সেবা প্রদান প্রতিশুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক এক দিনের একটি প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে। প্রশিক্ষণ কোর্সটি আগামী ১৯ জুন ২০২৩, অনুষ্ঠিত হবে মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কার্যক্রম শেষ করেন।

(জনাব মোছাঃ রেবেকা সুলতানা)

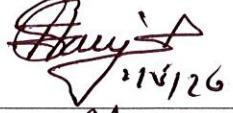
উপপরিচালক ও আহবায়ক
সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ক পরিবীক্ষণ কমিটি
পল্লী উন্নয়ন একাডেমী, বগুড়া।

পল্লী উন্নয়ন একাডেমী

বগুড়া

সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ক পরিবীক্ষণ কমিটির ৪র্থ কোয়ার্টার
সভার উপস্থিতির তালিকা

তারিখ : ০১ জুন ২০২৩

ক্রমিক নং	নাম	পদবি ও কর্মস্থল	স্বাক্ষর
১	জনাব মোঃ তানজিল আনোয়ারী	সহকারী পরিচালক পল্লী উন্নয়ন একাডেমী, বগুড়া	 ১/৬/২৬
২	জনাব সামচুল হুদা সোয়েব	সহকারী পরিচালক পল্লী উন্নয়ন একাডেমী, বগুড়া	 ১/৬/২৬
৩			
৪			
৫			



পল্লী উন্নয়ন একাডেমী (আরডি) , বগুড়া
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়



Rural Development Academy (RDA), Bogura
Rural Development & Cooperative Division
Ministry of Local Government, Rural Development &
Cooperatives



ওয়েব: www.rda.gov.bd, ই-মেইল: dg@rda.gov.bd, info@rda.gov.bd; টেলিফোন (পিএবিএজ): +৮৮ ০৯৬০১৫০৭৯৯৯

তারিখ: ১৮ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০১ জুন ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

সভার নোটিশ

পল্লী উন্নয়ন একাডেমী, বগুড়া'র সেবা প্রদান প্রতিশুতি কার্যক্রম এর অংশ হিসেবে অংশীজনের অংশগ্রহণে সেবা প্রদান বিষয়ক সভা আগামী ০৫ জুন ২০২৩ ইং তারিখে সকাল ১০:০০ ঘটিকায় ফোকাল পয়েন্ট, সেবা প্রদান প্রতিশুতি কমিটি এর অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

(Signature)
০৫/৬/২৩

(জনাব মোছাঃ রেবেকা সুলতানা)

উপপরিচালক ও আহবায়ক
সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ক পরিবীক্ষণ কমিটি
পল্লী উন্নয়ন একাডেমী, বগুড়া।

সদয় জ্ঞাতার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

১. মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, পল্লী উন্নয়ন একাডেমী, বগুড়া (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
২. অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, পল্লী উন্নয়ন একাডেমী, বগুড়া (অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৩. ফোকাল পয়েন্ট, সেবা প্রদান প্রতিশুতি কমিটি।
৪. অফিস কপি।

পল্লী উন্নয়ন একাডেমী, বগুড়া

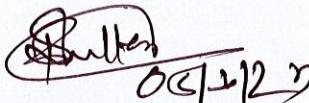
অংশীজনের অংশগ্রহণে মতবিনিময় সভার কার্যবিবরণী

তারিখ: ০৫ জুন, ২০২৩

স্থান: সভাপতি মহোদয়ের অফিস কক্ষ

সভার শুরুতেই সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে সবাই সক্রিয় অংশগ্রহণের জন্য আহবান করেন। সভায় নিম্নলিখিত বিষয়ে আলোচনা এবং সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

ক্রমিক নং	আলোচনার বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১.	একাডেমীর ডে কেয়ার সেন্টারে শিশুদের মানসিক বিকাশের জন্য সেন্টার এর সার্বিক পরিবেশ এর উন্নয়ন করতে হবে। শিশুদের খেলাধুলার জন্য প্রয়োজনীয় আরো খেলার সামগ্রীর ব্যবস্থা করা।	এ বিষয়ে ডে কেয়ার এর তত্ত্বাবধায়ককে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা দেয়া হবে।	ইনচার্জ, ডেকেয়ার সেন্টার
২.	একাডেমীর সমবায় বিপন্নীতে শিশুদের জন্য প্রয়োজনীয় খাবারের সরবরাহ বৃদ্ধি।	এ বিষয়ে সমবায় বিপন্নীতে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা দেয়া হবে।	সভাপতি, আরডিএ সমবায় সমিতি



[জনাব মোছাঃ রেবেকা সুন্তানা]

উপপরিচালক ও আহবায়ক
সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ক পরিবীক্ষণ
কমিটি

পল্লী উন্নয়ন একাডেমী, বগুড়া।

পল্লী উন্নয়ন একাডেমী

বগুড়া

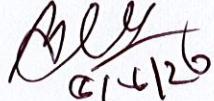
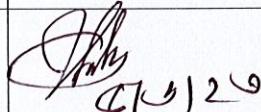
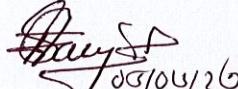
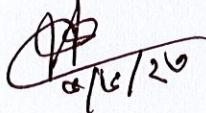
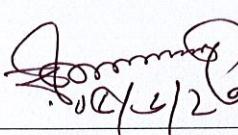
পল্লী উন্নয়ন একাডেমী, বগুড়া'র সেবা প্রদান প্রতিশুতি কার্যক্রমের অংশ হিসেবে
অংশীজনের অংশগ্রহণে মতিবিনিময় সভা

স্থান : সভাপতি মহোদয়ের অফিস কক্ষ

তারিখ : ০৫ জুন ২০২৩ খ্রি.

একাডেমীর কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের উপস্থিতির তালিকা

(নামের তালিকা জেষ্ঠ্যতার ভিত্তিতে নয়)

ক্রমিক নং	কর্কর্তাগণের নাম	পদবী	স্বাক্ষর
০১	জ্যোৎিশ আলীন	সহকারী পরিচালক	 ০৫/০৬/২৩
০২	বেগল প্রদা পার্শ্ববৈজ্ঞানিক	সহকারী পরিচালক	 ০৫/০৬/২৩
০৩			
০৪	মো: তানজিন আলায়া	সহকারী পরিচালক	 ০৫/০৬/২৩
০৫	মামতুল ইস্তান সেক্রেটেরি	সহকারী পরিচালক	 ০৫/০৬/২৩
০৬	মো: ফৃদিলুল ইসলাম	মাসিক প্রক্রিয়া পরিচালক	 ০৫/০৬/২৩
০৭			
০৮			

পল্লী উন্নয়ন একাডেমী
বগুড়া

অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার উপস্থিতির তালিকা

তারিখ : ০৫ জুন ২০২৩

চৰি উন্নয়ন প্রযুক্তি বাস্তবায়ন উদ্যোগসভা প্রক্ষিপ্ত কেন্দ্ৰ

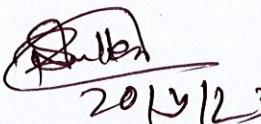
ক্রমিক নং	নাম	পদবি ও কৰ্মসূল	স্বাক্ষৰ
১	মৈনুষ কল্যাণ অঞ্চল	বাস্তবায়ন প্রক্ষিপ্ত	প্রক্ষিপ্ত
২	মোহাম্মদ ইয়াকিন মুজানমায়, মাঝে	প্রজালিপি, প্রক্ষিপ্ত	<u>প্রক্ষিপ্ত</u>
৩	জুলাল হোস্তান বৃহস্পতি এন্ড প্রো	ক্ষয়পূরণ প্রক্ষিপ্ত	<u>প্রক্ষিপ্ত</u>
৪	শাহীব ইমান	ইচকি- জংগা: প্রক্ষিপ্ত	<u>প্রক্ষিপ্ত</u>
৫	পল্লী প্রক্ষিপ্ত	মানবিক প্রক্ষিপ্ত	প্রক্ষিপ্ত
৬	পল্লী প্রক্ষিপ্ত	প্রক্ষিপ্ত	প্রক্ষিপ্ত
৭	মোঃ গোবুল্লাহ	জোয়ান প্রক্ষিপ্ত	<u>প্রক্ষিপ্ত</u>
৮	শ্রী শুভী প্রক্ষিপ্ত	প্রক্ষিপ্ত	<u>প্রক্ষিপ্ত</u>
৯	মোঃ মিহারুজ্জো	জোয়ান প্রক্ষিপ্ত	<u>প্রক্ষিপ্ত</u>
১০	অনুলাম	জোয়ান প্রক্ষিপ্ত	<u>প্রক্ষিপ্ত</u>

পল্লী উন্নয়ন একাডেমী, বগুড়া

অংশীজনের অংশগ্রহণের সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন

গত ৫/০৬/২০২৩ইং তারিখে অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার গৃহীত সিদ্ধান্তের প্রেক্ষিতে অন্য ২০/০৬/২০২৩ইং তারিখে একাডেমীর ডে কেয়ার সেন্টার, সমবায় বিপননীর কার্যক্রম মনিটরিং করে নিম্নলিখিত বিষয় সমূহ পাওয়া যায়:

১. একাডেমীর ডে কেয়ার সেন্টারের কয়েকটি কক্ষে গিয়ে বেডশীট, টয়লেট এবং মেরে পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন পাওয়া যায়। অভিভাবকগণ ডে কেয়ার সেন্টারের সার্বিক পরিবেশ পূর্বের তুলনায় সঠোফজনক বলে মতামত প্রদান করেন। শিশুদের খেলাধূলার সামগ্রী বৃক্ষি করার জন্য প্রয়োজনীয় নির্দেশনা দেয়া হয়।
২. একাডেমীর সমবায় বিপননীতে শিশুদের জন্য প্রয়োজনীয় খাদ্য উপকরণ সরবরাহ নিশ্চিত করা হয়েছে।


20/06/23

[জনাব মোছাঃ রেবেকা সুলতানা]

উপপরিচালক ও আহবায়ক
সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ক পরিবীক্ষণ
কমিটি
পল্লী উন্নয়ন একাডেমী, বগুড়া।

পল্লী উন্নয়ন একাডেমী, বগুড়া।

সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর ৪র্থ কোয়ার্টার এর আওতায়

সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ কোর্স

মেয়াদঃ ০১ (এক) দিন

তারিখঃ ১৯ জুন, ২০২৩

প্রশিক্ষণার্থীদের উপস্থিতি তালিকা

ক্রঃ নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম	পদবী	স্বাক্ষর
১.	জনাব মোঃ সুরুজ্জামান	প্রটোকল সহকারী	
২.	জনাবা কাকলী বসাক	গুদাম রক্ষক	
৩.	জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম	টেবুলেটর	
৪.	জনাব আশিকুর রহমান	গ্রন্থাগার সহকারী	
৫.	জনাব মোঃ ইস্মাইল হোসেন	গুদাম রক্ষক	
৬.	জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম	রিসার্চ সুপারভাইজার	
৭.	জনাব মোঃ মুকুল হোসেন	টেবুলেটর	
৮.	মোছাঃ জয়নব সুলতানা	প্রশিক্ষণ সহকারী	
৯.	মোছাঃ সাকিলা আকতার	প্রশিক্ষণ সহকারী	
১০.	জনাব মোঃ দেলয়ার ইসলাম	প্লাষ্টার	
১১.	জনাব মোঃ রাজু আহমেদ	কম্পাউন্ডার	
১২.	জনাব ডালিয়া খান	টেবুলেটর	
১৩.	জনাব মোঃ বোরহান উদ্দিন	কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	
১৪.	জনাব মোঃ আসাফ-উদ-দৌলা	ফটোগ্রাফার	
১৫.	জনাব একেএম ফজলুল হক	গুদাম রক্ষক	
১৬.	জনাব মোঃ শাহজাহান আলী	গাড়ীচালক	
১৭.	জনাব মোঃ কোরবান আলী	কার্পেন্টার	
১৮.	জনাব মোঃ আব্দুল কাদের	টেলিফোন অপারেটর	
১৯.	জনাব মোঃ আব্দুস সাত্তার	গাড়ীচালক	
২০.	জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম	গাড়ীচালক	
২১.	জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম	গাড়ীচালক	

ক্রঃ নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম	পদবী	স্বাক্ষর
২২.	জনাব মোঃ আনিচুল হক	ড্রাফ্টসম্যান	
২৩.	জনাব মোঃ মতিউর রহমান	গাড়ীচালক	
২৪.	জনাব মোঃ ফজলুর রহমান	ফটোমেশিন অপারেটর	
২৫.	জনাব গোলাম মোস্তফা	পাওয়ার হাউজ অপারেটর	
২৬.	জনাব খুরশেদ আলম	প্রধান বাবুচি	
২৭.	জনাব শহিদুল ইসলাম	ফটোকপি অপারেটর	
২৮.	জনাব মোঃ সাইদুজ্জামান	পাম্প ড্রাইভার	
২৯.	জনাব মোঃ রাশিদুল ইসলাম	অডিও ভিজুয়্যাল টেকনিশিয়ান	
৩০.	জনাব মোঃ মাহমুদুল হক	ডেসপাচ রাইডার	
৩১.	জনাব নিত্যানন্দ দাস	প্রধান মালী	স্রী মিঠা নিত্যানন্দ দাস
৩২.	জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান	পাওয়ার টিলার ড্রাইভার	
৩৩.	জনাব মোঃ জাহিদ হাসান	পাম্প ড্রাইভার	
৩৪.	জনাব মোঃ নুরুল হক	অডিও ভিজুয়্যাল টেকনিশিয়ান	
৩৫.	জনাব মোঃ আব্দুল খালেক	বাবুচি	
৩৬.	জনাব সিদ্দিক হোসেন	নিরাপত্তা প্রহরী	
৩৭.	জনাব মোঃ গোলাম রববানী	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	
৩৮.	শ্রী দিপু হরিজন	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	
৩৯.	জনাব মোঃ শহিদুল ইসলাম	মালী	
৪০.	জনাব মোঃ জিল্লুর রহমান	অফিস সহায়ক	
৪১.	জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন	অফিস সহায়ক	
৪২.	জনাব মোঃ নজিবর রহমান	ক্লাশরুম এ্যাটেনডেন্ট	
৪৩.	জনাব মোঃ রায়হান	হেলপার	
৪৪.	জনাব মোঃ শাহদত হোসেন	নিরাপত্তা প্রহরী	
৪৫.	জনাব মোঃ নাসির উদ্দিন	মালী	
৪৬.	জনাব মোঃ শহিদুল ইসলাম	মালী	
৪৭.	জনাব মোঃ আব্দুর রশিদ	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	

ক্রঃ নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম	পদবী	স্বাক্ষর
৪৮.	জনাব মোঃ আব্দুর রশিদ	ফ্লিঙ্ক মেইনটেনেন্স ওয়ার্কার	
৪৯.	জনাব মোঃ নূর আলম	অফিস সহায়ক	
৫০.	জনাব মোঃ মোখলেছুর রহমান	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	
৫১.	জনাব মোঃ সানোয়ার হোসেন	বাবুচি সহকারী	
৫২.	জনাব মোঃ ইয়াহিয়া রহমান	অফিস সহায়ক	
৫৩.	জনাব মোঃ আবু হানিফ	অফিস সহায়ক	
৫৪.	জনাব মোঃ আবু সুফিয়ান	অফিস সহায়ক	
৫৫.	জনাব উত্তম কুমার সরকার	অফিস সহায়ক	
৫৬.	জনাব মোঃ আজিজুল হাকিম	হোষ্টেল এ্যাটেনডেন্ট	
৫৭.	জনাব মোঃ ছাইদুল ইসলাম	মালি	
৫৮.	জনাব মোঃ শরিফুল ইসলাম	নিরাপত্তা প্রহরী	
৫৯.	জনাব খোকন হরিজন	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	
৬০.	জনাব মোঃ রাবিউল ইসলাম	বাবুচি সহকারী	
৬১.	জনাব মোঃ শাখাওয়াত হোসেন	অফিস সহায়ক	
৬২.	জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন	ক্লাসরুম এ্যাটেনডেন্ট	
৬৩.	জনাব মোঃ সিদ্দিক হোসেন	রিক্রিয়েশন সেন্টার এ্যাটেনডেন্ট	
৬৪.	জনাব মোঃ আশিকুর রহমান	অফিস সহায়ক	
৬৫.	জনাব রোমান হোসেন	চৌকিদার- কাম-কুক	

কোর্স পরিচালক/সমন্বয়ক

মি. মোঃ তানজিল আনোয়ারী
সহকারী পরিচালক
পন্থী উন্নয়ন একাডেমী, বগুড়া

মাঃ তানজিল আনোয়ারী
সহকারী পরিচালক
পন্থী উন্নয়ন একাডেমী, বগুড়া

পল্লী উন্নয়ন একাডেমী, বগুড়া।
সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর ৪র্থ কোয়ার্টার এর আওতায়

সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ কোর্স

মেয়াদঃ ০১ (এক) দিন

তারিখঃ ১৯ জুন, ২০২৩

কোর্স পরিচালক	:	ড. মোঃ শফিকুর রশিদ যুগ্ম-পরিচালক	প্রশিক্ষণার্থীর ধরণ	:	পল্লী উন্নয়ন একাডেমী, বগুড়ার কর্মচারীবৃন্দ
কোর্স সমন্বয়ক	:	জনাব মোঃ তানজিল আনোয়ারী সহকারী পরিচালক	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	:	৬৫ (পঁয়ষষ্ঠি) জন

প্রশিক্ষণ সূচী

সময়	বিষয়সমূহ	বক্তা/আলোচক/সহযোগী
সকাল ০৮:৩০-০৯:০০	নিবন্ধনকরণ	কোর্স সমন্বয়ক
সকাল ০৯:০০-০৯:৩০	উদ্বোধনী অনুষ্ঠান	মহাপরিচালক ও অনুষদ সদস্যবৃন্দ
সকাল ০৯:৩০-১০:১৫	দি বুলস অব বিজেনেস, ১৯৯৬ এবং সচিবালয় নির্দেশমালা-২০১৪	খালিদ /শ্যামল
সকাল ১০:১৫-১১:০০	সেবা প্রদান প্রতিশুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা কি এবং কেন?	ড. শফিক/শ্যামল
সকাল ১১:০০-১১:৩০	চা বিরতি	ক্যাফেটেরিয়া
সকাল ১১:৩০-১২:২০	সেবা প্রদান প্রতিশুতি বাস্তবায়ন কৌশল	খালিদ
দুপুর ১২:২০-০১:১০	সরকারি কর্মচারী আচরণ বিধিমালা-১৯৭৯	রেজভী/ খালিদ
দুপুর ০১:১০-০২:০০	নামাজ ও মধ্যাহ্ন ভোজ	ক্যাফেটেরিয়া
দুপুর ০২:০০-০২:৫০	গ্রুপ ওর্কাক ও উপস্থাপনা	কোর্স ব্যবস্থাপনা
দুপুর ০২:৫০-০৩:৪০	সমাপনী অনুষ্ঠান	মহাপরিচালক ও অনুষদ সদস্যবৃন্দ

কোর্স পরিচালক

বক্তা/সহায়ক পরিচিতি

ক্রঃ নং	নাম	পদবী	সংক্ষিপ্ত নাম
১.	জনাব মোঃ খুরশীদ ইকবাল রেজভী	মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)	রেজভী
২.	ড. আব্দুল্লাহ আল মামুন	অতিরিক্ত মহাপরিচালক	ড. মামুন
৩.	ড. শেখ মেহদী মোহাম্মদ	পরিচালক (খামার প্রযুক্তি, সেচ ও পানিসম্পদ ব্যবস্থাপনা বিভাগ)	ড. মেহদী
৪.	জনাব মোঃ খালিদ আওরঙ্গজেব	পরিচালক (প্রশাসন) চলাতি দায়িত্ব	খালিদ
৫.	ড. শফিকুর রশীদ	যুগ্ম পরিচালক	ড. শফিক
৬.	জনাব শ্যামল চন্দ্ৰ হাওলাদার	উপপরিচালক	শ্যামল
৭.	জনাব মোঃ তানজিল আনোয়ারী	সহকারী পরিচালক	তানজিল

কোর্স ব্যবস্থাপনা

ক্রঃ নং	নাম	পদবী	সেল ফোন নম্বর ও ই-মেইল আইডি
১.	ড. মোঃ শফিকুর রশিদ	যুগ্ম-পরিচালক ও কোর্স পরিচালক	০১৭১৫৫৭১৮০৮ jd.research@rda.gov.bd
২.	জনাব মোঃ তানজিল আনোয়ারী	কোর্স সমন্বয়ক ও সহকারী পরিচালক, আরডিএ, বগুড়া	০১৯৩৩৬৮০১০৮ tanjil.anwary94@gmail.com

৪ৰ্থ কোর্টার (এপ্রিল-জুন) এৰ আওতায়

সেৱা প্ৰদান প্ৰতিষ্ঠানি বাঞ্ছবাঞ্ছ বিষয়ক প্ৰশিক্ষণ কোৰ্স (ব্যাচ নং ০৮)

তাৰিখ: ১৯ জুন, ২০২৩

প্ৰধান অতিথি: **জিনাব মোঃ ঝুৱাশীদ ইকবাল রেজতী**
মহাপৰিচালক (অতিৰিক্ত সচিব), পঞ্জী উন্নয়ন একাডেমী, বঙ্গভা



পঞ্জী উন্নয়ন একাডেমী (আৱাইডে), বঙ্গভা

পঞ্জী উন্নয়ন ও সমৰায় বিভাগ। হাজীয় সন্দৰ্ভে, পঞ্জী উন্নয়ন ও সমৰায় প্ৰকল্পসমূহ

